

# 2025-1학기 학부생 학회(공모전·전시회·각종 대회 포함) 발표 지원 프로그램 안내

## ○ 운영 개요

### 〈 전년대비 주요 개선사항 〉

구 분		2024년	2025년	변경사유
지원규모		없음 (년간 예산 한도 내)	① 지원(예산) 규모 - 상반기(1학기) : 60% - 하반기(2학기) : 40% ② 지원 기준(상·하반기별) - 동일 학회·공모전·전시회· <u>각종 대회당 5인 이내</u> 선착순 지원 원칙	프로그램 예산 내 범위내에서 균형 있고, 다양한 분야 지원을 위함
지출방법		선사용 → 후지급 (현금, 카드결제)	<u>선지급 → 후정산</u> ( <u>인천대학교 현금영수증 발급</u> )	2025년 세출예산 집행 기준 적용
지원금 항목별 정산	식비	1일당 3만원, 최대 3일	<u>실비</u> (1일당 3만원 이내, 최대 3일)	지출방법 변경에 따른 조정
	숙박비	실비 (1박당 8만원 이내) 또는 단가 금액의 80%(증빙자료 없는 경우)	<u>실비</u> (1박당 8만원 이내)	
	참가 준비 지원금	실비 (10만원 이내)	<u>실비</u> ( <u>20만원 이내</u> )	

- 운영기간: 2025. 4. 4. ~ 8. 29.
- 모집기간: 2025. 4. 4. ~ 8. 14. \* 예산 범위 내 소진 시까지
- 참여대상: 학부 재학생(졸업유예생 포함)  
\* 프로그램 신청시와 실제 참가시에도 재학중이어야 함(휴학·수료생 등 참여 불가)
- 선발인원: 90명 범위내
- 신청접수: STARinU → 학습관리 → 교내비교과 → 프로그램 검색 후 신청

## ○ 운영 절차

구 분	세 부 사 항	
	학 회	공모전 및 전시회, 각종 대회 등
신청, 평가 및 선정	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 참가 7일전까지 참가신청서 제출 (지원금 신청사항 포함)</li> <li>※ (상·하반기별) 동일 학회·공모전·전시회·각종 대회당 5인 이내 선착순 지원</li> <li>■ 서류평가 후 지원금 대상 학생 선정</li> </ul>	
지원금 선지급	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 지원금 선지급</li> <li>※ 지급일 이후로 사용된 금액에 한하여 정산</li> </ul>	
학회, 공모전 및 전시회, 각종 대회 등 참가	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신청 학생이 구두 또는 포스터 발표</li> <li>■ 신청 학생이 제1저자가 아니어도 가능</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신청 학생이 해당 전시회 및 공모전, 각종 대회 등에 참가</li> </ul>
결과 보고	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 참가 완료 후 7일 이내 결과보고서, 지원금 요청서 제출(증빙자료 포함)</li> </ul>	
지원금 정산	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신청사항 범위 내에서 정산기준 부합한 건에 한하여 정산 (단, 잔액 발생시 반납 요청일로부터 7일 이내 반납 처리)</li> </ul>	

## ○ 지원사항

- 본인이 저자로 참여한 논문을 **국내·외에서 개최되는 학회**에 발표하거나, **공모전·전시회·각종 대회(참여학생의 전공과 관련된 행사에 한함)에 참가하는 학부생**을 선발하여 이에 소요되는 비용 지원
- **1인당 40만원** 한도로 학회·공모전·전시회·각종 대회 참가를 위한 등록비, 여비(식비, 숙박비, 운임), 준비금(20만원 이내) 지원

## ○ 지원 기준

항 목		지 원 액	세부사항(사용범위 등)
등록비		전액 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 학회·공모전·전시회·각종 대회 등 등록에 따른 비용</li> <li>■ 법인용 현금영수증 구비</li> </ul>
여비 *	식비	실비 (1일당 3만원 이내, 최대 3일 지원)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 법인용 현금영수증 구비</li> </ul>
	숙박비	실비 (1박당 8만원 이내)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 숙박 예약 내역 및 법인용 영수증 구비</li> </ul>
	운임	실비	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 철도, 선박, 버스, 항공 등 증빙자료내 운임비용 실비 지급</li> <li>■ 자가용 이용 경우 10KM 당 휘발유 1L 비용 지급 (통행·주유·주차영수증 등 증빙자료 구비)</li> <li>■ 법인용 현금영수증 구비</li> </ul>

항 목	지 원 액	세부사항(사용범위 등)
참가 준비 지원금	실비 (20만원 이내)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 참가 준비를 위한 문구류 및 재료 구입비, 서적구입비, 인쇄비 (자산성 물품 구입 불가)</li> <li>■ 구매 거래내역서, 법인용 현금영수증 구비</li> </ul>

\* 「인천대학교 여비 규정」 준용

▶ 1인 기준, 1회당 최대 40만원 범위내 지원

※ 1인 기준 최대 2회 지원 가능

▶ 교내 타 프로그램과 중복 지원 불가, 동일주제에 대한 중복 지원 불가

▶ 비대면 진행 시 등록비, 참가 준비 지원금만 지급